

# Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual                                                                            | No. del documento                                  | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Reglamento para la administración de Fondos Fijos de Caja Chica.                                                                                                 | Resolución MMCG-DIR-00014-2016-R                   | 29 de abril de 2016                        | <a href="#">Reglamento Fondos de caja chica</a>                                       |
| Reglamento interno de gestión de talento humano de la empresa pública autoridad de tránsito mancomunada Centro Guayas-Ep.                                        | Resolución RI201840812                             | 10 de enero 2018                           | <a href="#">Reglamento Interno de Gestión de Talento Humano</a>                       |
| Reglamento Orgánico Funcional                                                                                                                                    | Aprobado por el directorio del ATM Centro Guayas   | 16 de Noviembre de 2018                    | <a href="#">Reglamento Orgánico Funcional</a>                                         |
| Procedimiento para elaboración de orden de pago de los trámites duplicado de matrícula, duplicado de placa, registro vehicular y certificaciones.                | Aprobado por Gerencia General Econ. Joffre Venegas | 03 de Enero 2020                           | <a href="#">Manual de procedimiento recaudación de los servicios de Matriculación</a> |
| Documentos y requisitos de los servicios de matriculación y revisión vehicular                                                                                   | Aprobado por Gerencia General Econ. Joffre Venegas | 03 de Enero 2020                           | <a href="#">Documentos y Requisitos de servicios de matriculación</a>                 |
| Protocolo de Bioseguridad para el Centro de Matriculación Vehicular y Sede Administrativa del ATM Centro Guayas-EP. Durante la emergencia Sanitaria por Covid-19 | Aprobado por Gerencia General CPA. Orly Rodriguez  | 06 de Mayo 2020                            | <a href="#">Protocolo de Bioseguridad, durante emergencia sanitaria por covid-19</a>  |
| Reglamento Interno de Higiene y Seguridad en el Trabajo                                                                                                          | Aprobado por Gerencia General CPA. Orly Rodriguez  | 22 de Septiembre 2020                      | <a href="#">Reglamento Interno de Higiene y Seguridad en el Trabajo</a>               |

## Detalle correspondiente a la reserva de información

|                                                                                                                              |                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "NO DISPONIBLE", LA EMPRESA PÚBLICA AUTORIDAD DE TRÁNSITO MANCOMUNADA CENTRO GUAYAS - EP NO CUENTA CON INFORMACIÓN RESERVADA |                                                                                                  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                       | 31/5/2021                                                                                        |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                             | MENSUAL                                                                                          |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                                                            | JEFATURA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA                                                                  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):                                                        | ECON. VÍCTOR HOLGUÍN                                                                             |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                            | <a href="mailto:victor.holguin@atmcentroguayas.gob.ec">victor.holguin@atmcentroguayas.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                             | (04) 3726-440 EXTENSIÓN 102                                                                      |